«OFSTED» ЖЕКЕ МЕКЕМЕСІ
«БАЛАУСА» БАЛАБАҚШАСЫ
Қостанай қ-сы, Киевская к-сі, 7/1

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «OFSTED»
ДЕТСКИЙ САД «БАЛАУСА»
г. Костанай, ул. Киевская, 7/1

Б Ұ Й Р Ы Қ | **П Р И К А З**

Қостанай қ. | г. Костанай

2025 жыл 02 қыркүйек **№ 15**

2025-2026 оқу жылына
бракеражды комиссиясын
құру туралы

Балаларға тамақ ұйымдастыру қызметінің көлемі мен сапасын, жеткізілетін өнімдердің сапасын, тамақ дайындау технологиясын сақтауын, сапалы азық-түлік ассортиментін қолдануды және «Балауса» балабақшасында тамақ дайындау мен тарату кезінде санитарлық ережелерді сақтауын бақылау мақсатында, БҰЙЫРАМЫН:

1. Тәрбие алушылардың тамақтануын бақылау үшін келесі құрамда бракеражды комиссиясын құру:
   1.1. Ким А.А., балабақша меңгерушісі – комиссия төрайымы;
   1.2. Дусенова Б.Т., балабақша медбикесі – комиссия мүшесі;
   1.3. Югай Г.Э., қамқоршылық кеңес мүшесі;
   1.4. Кохорхоева Г.С., шаруашылық меңгерушісі – комиссия мүшесі;
   1.5. Мухамеджанова А.К., ЧУ «Ofsted» құрушы.
2. Келіп жатқан өнімдердің сапасына, олардың сақтау жағдайына, тамақты даярлау және тарату кезінде барлық гигиеналық әрі технологиялық талаптардың сақталуына жауапкершілікті Байтұрсунова Г.К.-ға, балабақша аспазына жүктеу.
3. Дайындалған тағамдардың сапасына жауапкершілікті Дусенова Б.Т., медбикеге жүктеу, тамақ таратыла алдында органолептикалық көрсеткіштер бойынша тексеріп, бракераждық журналына белгілеу арқылы.
4. Бракераждық журналды жүргізу жауапкершілігін медбике Дүсенова Б.Т.-ға жүктеу.
5. Осы бұйрықты орындауды бақылау менде қалады.

«Балауса»
балабақшасының меңгерушісі **А. Ким**

Бұйрықпен таныстым:

1. Ким А.А.
2. Югай Г.Э.
3. Дусенова Б.Т.
4. Мухамеджанова А.К.
5. Кохорхоева Г.С.

«OFSTED» ЖЕКЕ МЕКЕМЕСІ
«БАЛАУСА» БАЛАБАҚШАСЫ
Қостанай қ-сы, Киевская к-сі, 7/1

ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «OFSTED»
ДЕТСКИЙ САД «БАЛАУСА»
г. Костанай, ул. Киевская, 7/1

Б Ұ Й Р Ы Қ | **П Р И К А З**

Қостанай қ. | г. Костанай

от 02.09.2025 года **№ 15**

О создании
бракеражной комиссии
на 2025-2026 учебный год

С целью осуществления контроля за объемом и качеством оказываемых услуг по организации питания детей, качеством доставляемых продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, использования качественного ассортимента продуктов питания и соблюдением санитарных правил при приготовлении и раздаче пищи в детском саду «Балауса», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о бракеражной комиссии (приложение 1).
2. Создать и утвердить бракеражную комиссию для осуществления контроля над организацией питания детей в следующем составе:
2.1. Ким А.А., заведующая детским садом – председатель комиссии;
2.2. Югай Г.Э., председатель попечительского совета – член комиссии:
2.3. Дусенова Б.Т., медицинская сестра детского сада – член комиссии;
2.4. Мухамеджанова А.К., учредитель ЧУ «Ofsted» – член комиссии;
2.5. Кохорхоева Г.С., завхоз детского сада – член комиссии.
3. Возложить ответственность над качеством поступающих продуктов, за условиями их хранения, соблюдением всех гигиенических и технологических требований при приготовлении и раздачи пищи на Байтурсунову Г.К., повара детского сада.
4. Возложить ответственность над качеством приготовленных блюд с проведением перед каждой раздачей пищи по органолептическим показателям с отметкой в бракеражном журнале на Дусенову Б.Т., медицинскую сестру.
5. Возложить ответственность над ведением бракеражного журнала на Дусенову Б.Т., медицинскую сестру.
6. Контроль над исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующая детским садом «Балауса» **А.А. Ким**

С приказом ознакомлен (ы):

1. Ким А.А.
2. Югай Г.Э.
3. Дусенова Б.Т.
4. Мухамеджанова А.К.
5. Кохорхоева Г.С.

Приложение 1

Положение
о бракеражной комиссии

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о бракеражной комиссии разработано на основе действующих санитарных норм и правил.
1.2. Комиссия является постоянно действующим органом, состав которого в соответствии с Положением формируется из сотрудников дошкольной организации и родительской общественности.

II. Основные цели и задачи Комиссии

2.1. Комиссия создана с целью осуществления постоянного контроля качества готовой пищи и соблюдением технологии приготовления.
2.2. Задачи создания и деятельности Комиссии:
2.2.1. Выборочная проверка качества всего поступающего в ДО сырья, продуктов, готовых блюд.
2.2.2. Постоянный контроль по мере готовности, но до отпуска воспитанникам качества, состава, веса, объема всех приготовленных блюд.
2.2.3. Оценка проверяемой продукции с вынесением решений о ее соответствии установленным нормам и требованиям, или о ее неготовности, или о ее несоответствии установленным требованиям с последующим уничтожением (при уничтожении составляется соответствующий акт).
2.2.4. Выявление ответственных и виновных конкретных работников в допущении брака.
2.3. Возложение на Комиссию иных поручений, не соответствующих цели и задачам, не допускается.

III. Состав Комиссии

3.1. Комиссия утверждается приказом заведующей ДО в составе не менее 5-ти человек (председателя и 4 членов).
3.2. Председатель Комиссии является ее полноправным членом. При этом в случае равенства голосов при голосовании в Комиссии голос Председателя является решающим.

IV. Деятельность Комиссии

4.1. Члены Комиссии в любом составе вправе находиться в складских, производственных, вспомогательных помещениях и других местах во время всего технологического цикла получения, отпуска, размораживания, закладки, приготовления,

раздачи, употребления, утилизации, уборки и выполнения других технологических процессов.
4.2. Комиссия осуществляет контроль за соответствием технических требований, предъявляемых к продовольственному сырью и пищевым продуктам, поступающим на пищеблок, наличие документов, удостоверяющих их качество и безопасность.
4.3. Выдача (отпуск) воспитанникам готовой пищи из общих котлов, кастрюль, лотков, емкостей и т.п. разрешается только после снятия проб.
4.4. По результатам проверки каждый член Комиссии может приостановить выдачу (реализацию) не соответствующего установленным требованиям блюда или продукта. Обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением Комиссия принимает большинством голосов.
4.5. Решение Комиссии о браке является основанием для расследования причин, установления виновных лиц, принятия мер по недопущению брака впредь.
4.6. Отсутствие отдельных членов Комиссии не является препятствием для ее деятельности. Для надлежащего выполнения функций Комиссии достаточно не менее двух ее членов.

V. Права и обязанности Комиссии

5.1. Комиссия постоянно выполняет отнесенные к ее компетенции функции.
5.2. Все работники дошкольной организации обязаны оказывать Комиссии или отдельным ее членам содействие в реализации их функций.
5.3. По устному или письменному запросу Комиссии или отдельных ее членов работники дошкольной организации обязаны представлять затребованные документы, давать пояснения, письменные объяснения, предъявлять продукты, технологические емкости, посуду, обеспечивать доступ в указанные Комиссией помещения и места.
5.4. На заседания Комиссии по вопросам расследования причин брака обязательно приглашаются лица, имеющие отношение к технологическим процессам или связанные с их нарушением.
5.5. Неявка лиц, приглашенных на заседание Комиссии, не является основанием для переноса заседания или отказ в расследовании вопроса, если Комиссией не будет принято иное решение.
5.6. Члены Комиссии обязаны осуществлять свои функции в специально выдаваемой стерильной одежде (халат, головной убор, обувь и т.п.).
5.7. За нарушение настоящего Положения работники дошкольной организации и члены Комиссии несут персональную ответственность.

Приложение 2

Состав бракеражной комиссии

1. Ким А.А., заведующая детским садом – председатель комиссии;
2. Югай Г.Э., председатель попечительского совета – член комиссии
3. Дусенова Б.Т., медицинская сестра детского сада – член комиссии;
4. Мухамеджанова А.К., учредитель ЧУ «Ofsted» – член комиссии;
5. Кохорхоева Г.С., завхоз детского сада – член комиссии.